



19/05/2022

Número: **5000107-28.2020.8.13.0322**

Classe: **[CÍVEL] PROCEDIMENTO COMUM CÍVEL**

Órgão julgador: **Vara Única da Comarca de Itaguara**

Última distribuição : **21/02/2020**

Valor da causa: **R\$ 144.600,00**

Assuntos: **Adicional de Horas Extras**

Segredo de justiça? **NÃO**

Justiça gratuita? **SIM**

Pedido de liminar ou antecipação de tutela? **NÃO**

Partes	Advogados
ANGELICA PAULA DE LIMA (AUTOR)	
	JOUBER DA SILVA SARAIVA AMARAL (ADVOGADO) THAIS EMILIA CANDIDA DA SILVA (ADVOGADO) GIULIANO MINELI DE OLIVEIRA PINTO (ADVOGADO) LUCAS VINICIUS DE ALMEIDA BATISTA (ADVOGADO)
MUNICIPIO DE ITAGUARA (RÉU/RÉ)	

Documentos			
Id.	Data da Assinatura	Documento	Tipo
105691024	21/02/2020 15:35	LEI QUE INSTITUI A PROCURADORIA	Documento de Comprovação



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.514-000 • Itaguara-MG • Telefax: (37) 3384-1232

www.itaguara.mg.gov.br • gabinete@itaguara.mg.gov.br

LEI COMPLEMENTAR Nº 32, DE 16 DE MAIO DE 2013.

Institui a Procuradoria Geral no âmbito da administração direta do município de Itaguara e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Itaguara, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, propõe a presente lei:

Art. 1º Fica instituída a Procuradoria Geral no âmbito da organização administrativa do município de Itaguara.

Art. 2º A Procuradoria-Geral é o órgão de representação judicial do Município e de assessoramento e consultoria jurídica do Prefeito e demais órgãos.

Art. 3º São órgãos da Procuradoria-Geral:

I – Procurador;

II – Assessoria Jurídica.

Parágrafo único. Os cargos da Procuradoria-Geral são de livre nomeação e exoneração do Prefeito.

Art. 4º - Compete ao Procurador:

I – Planejar, coordenar, controlar e executar as atividades jurídicas e correlatas de interesse do Município;

II - Representar o Município em juízo;

III – Promover a cobrança judicial dos créditos do Município;

IV – Orientar sindicância, inquérito e processo administrativo, disciplinar e tributário;

V – Emitir pareceres nos processos que tramitam na Prefeitura nas diversas áreas administrativas, inclusive nos processos licitatórios;

VI – Analisar e emitir parecer sobre a aplicabilidade das normas jurídicas vigentes, dos diversos entes federativos;

VII – Elaborar, controlar e encaminhar Mensagens e Projetos de Lei à Câmara de Vereadores e acompanhar sua tramitação;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.514-000 • Itaguara-MG • Telefax: (37) 3384-1232

www.itaguara.mg.gov.br • gabinete@itaguara.mg.gov.br

VIII – Elaborar, coordenar e controlar a publicação de Leis, Decretos e outros atos oficiais do Executivo Municipal;

IX – Emitir pareceres sobre minutas de projetos de lei, decretos e atos administrativos, examinando-os sob o prisma de sua eficácia, validade e aplicabilidade;

X – Auxiliar o Gabinete do Prefeito, bem como às Secretarias e os demais órgãos na elaboração de instrumentos institucionais;

XI – Elaborar minutas dos convênios, dos contratos administrativos e de outros atos administrativos;

XII – Auxiliar a Comissão de Licitação, opinando sobre aspectos jurídicos;

XIII – Advogar as causas em que o Município figurar como parte integrante, seja na qualidade de autor ou réu, inclusive nas ações trabalhistas;

XIV – Manter o Prefeito informado acerca dos processos em andamento, das providências adotadas, dos despachos e das decisões proferidas em juízo;

XV – Propor, em articulação com o Departamento Municipal de Administração e Finanças, a política municipal de defesa do consumidor e prover sua execução;

XVI – Exercer outras atividades que lhe forem delegadas ou solicitadas pelo Prefeito.

Art. 5º - Compete ao Assessor Jurídico:

I – Assessorar o Procurador jurídico do Município no exercício das suas atribuições e competência;

II – Redigir projetos de lei, justificativas, vetos, decretos, portarias, regulamentos, contratos e outros documentos afeitos à competência da Procuradoria Geral;

III – Organizar e manter atualizado o serviço de referência legislativa, doutrinária e jurisprudencial;

IV – Organizar coletânea de leis, decretos e outros normativos, dos diversos entes federativos, que porventura virem interessar à Administração Municipal;

V – Controlar o andamento processual, os prazos e as providências a serem adotadas nos processos judiciais e administrativos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.514-000 • Itaguara-MG • Telefax: (37) 3384-1232

www.itaguara.mg.gov.br • gabinete@itaguara.mg.gov.br

VI – Manter o Procurador informado acerca dos processos em andamento, das providências adotadas, dos despachos e das decisões proferidas em juízo;

VI– Representar o Município em juízo, em conjunto ou não com o Procurador, conforme orientação deste;

VIII – Exercer outras atividades que lhe forem delegadas ou solicitadas pelo Procurador.

Art. 6º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Itaguara, 16 de maio de 2013.


ALISSON DIEGO BATISTA MORAES

Prefeito Municipal

Certifico que esta(s) lei foi publicado(a)
no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal
de Itaguara na data de: 20/05/2013


(a) Servidor



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.514-000 • Itaguara-MG • Telefax: (37) 3384-1232

www.itaguara.mg.gov.br • gabinete@itaguara.mg.gov.br

ANEXO I

CÓDIGO	DENOMINAÇÃO	ESCOLARIDADE	Nº. DE CARGOS	VENCIMENTO R\$
GDS	GRUPO DE DIREÇÃO SUPERIOR			
GDS	PROCURADOR	SUPERIOR/REGISTRO NO CONSELHO DE CLASSE	1	6.000,00
GAS	GRUPO DE ASSESSORIA E ASSISTÊNCIA			
GAS	ASSESSOR JURÍDICO	SUPERIOR/REGISTRO NO CONSELHO DE CLASSE	2	3.000,00