

PROTOCOLO

De: GABRIEL VENTURIM DE SOUZA GROSSI
Enviado em: terça-feira, 6 de julho de 2021 14:50
Para: PROTOCOLO
Cc: MARLENE ETELVINO NEVES; Diretoria de Fiscalização de Atos de Pessoal
Assunto: Exp. n. 24/2021/CFAA - Para protocolo e encaminhamento à Presidência
Anexos: Exp. 24.2021 - Editas - Art. 1º, OS 5.2010 - 22.06 a 05.07.pdf; PM SJDR.zip; Policia Militar edital 007.zip; Policia Militar edital 008.zip

Sinalizador de acompanhamento:

Acompanhar

Status do sinalizador:

Sinalizada

Prezado Coordenador, boa tarde!

Encaminho o expediente anexo para ser protocolizado, em conjunto com a documentação constante das pastas compactadas também em anexo. Gentileza realizar separadamente o protocolo de cada pasta. Após a atribuição de um número de protocolo a elas, favor encaminhar os documentos à Secretaria-Geral da Presidência.

Gentileza acusar recebimento.

Antecipo os agradecimentos e fico à disposição.

Atenciosamente,



GABRIEL VENTURIM DE SOUZA GROSSI

Coordenador | Analista de Controle Externo

Coordenadoria de Fiscalização de Atos de Admissão (CFAA)

Diretoria de Fiscalização de Atos de Pessoal (DFAP)

(31) 3348-3323 | www.tce.mg.gov.br



SAO JOAO DEL REI

0008117711 / 2021

06/07/2021 14:50

E-mail/Fax

DOCUMENTO DIGITALIZADO
E DISPONIBILIZADO
NO SGAP

TCEMG PROTOCOLO 07/07/21 11:01 0081177 MAQ 11